



**KVALITETSREDOVISNING  
FÖR  
JÄRNA FRISKOLA  
2018-2019**

*Sammanställning, utvärdering och analys av  
genomfört kvalitetsarbete under läsåret.*

2019-06-26

## **Inledning**

Kvalitetsredovisningen som här följer är en sammanställning av det utvecklings- och kvalitetsarbete som har genomförts under läsåret 2018-2019 på Järna friskola. Olika utvärderingar som grundar sig på *”Verksamhetsplan för Järna friskola läsåret 2018-2019”* redovisas, tillsammans med underlag från andra utvärderingar och pågående verksamhet som pågått under läsåret. Utifrån dessa lämnas förslag på fortsatt utveckling av verksamheten på Järna Friskola. Kvalitetsredovisningen kommer att ligga till grund för kommande läsårs verksamhetsplan.

Järna Friskola är en montessoriiinspirerad friskola som startade 1999. I september 2018 såldes företaget och är nu en del av Atwexa AB, en koncern som bedriver verksamhet inom förskola och skola. Järna friskola är fortsatt ett eget bolag, med eget organisationsnummer. Ytterst ansvarigt, och huvudman, är Montessori förskolor och skolor i Sverige (MIS), som direktrapporterar till Atwexa.

Järna friskola är enparallellig och tar emot elever från förskoleklass och grundskolans årskurs 1 till årskurs 9. På skolan bedrivs skolbarnsomsorg där en stor del av eleverna från förskoleklass till årskurs 3 är inskrivna. När eleverna börjar årskurs 4 har de möjlighet att få omsorg på fritidsklubben, som drivs i Södertälje kommuns regi.

## **Läsårsfakta**

### **Elever**

1 juni 2019 fanns 265 elever inskrivna fördelade på 25 elever i förskoleklass, 131 elever i årskurs 1-5 och 109 elever i årskurs 6-9. I skolbarnsomsorgen var vid samma tidpunkt 93 elever inskrivna. 264 av eleverna är skrivna i Södertälje kommun och en elev är från en närliggande kommun.

Eleverna är organiserade i 10 klasser, som i sin tur fördelas på 3 arbetslag: F-2, 3-6 och 7-9. I 3-6 sker samarbetet främst 3-4 och 5-6.

Av skolans 265 elever hade 15,8 % någon form av funktionsvariation som kräver anpassning för lärandet. 7,5 % av det totala elevantalet hade dyslexi och 13,2 % har någon annan form av funktionsvariation. 4,5 % av alla elever har två eller flera funktionsvariationer. Totalt finns 8 olika diagnostiserade funktionsvariationer representerade på skolan. 7 % av eleverna har åtgärdsprogram i ett eller flera ämnen. XX elever har dokumenterade anpassningar. 11,3 % av alla elever är aktivt tvåspråkiga. Utöver dessa har flera elever ett annat språk än svenska inom familjen. 7,5 % deltar i modersmålsundervisning i 8 olika språk.

### **Personal**

Järna friskola är en väl fungerande skola där majoriteten av personalen är behörig för den tjänst de innehar. Personalen visar stort engagemang och intresse för sitt arbete. Skolan har fyra arbetslag: F-2, 3-6, 7-9 och skolmåltid. Dessutom finns ett elevhälsoteam, EHT.

1 juni 2019 fanns totalt 34 personer anställda på skolan. Av personalen arbetade 20 personer 100 %, 10 personer arbetar mellan 99 och 75 %, 3 personer mellan 74 och 50 % samt 1 person under 50 %. Detta motsvarar 30,34 årsarbetare vilket är en ökning motsvarande 0,74 årsarbetare sedan föregående läsår. Ökningen berodde på förändringar i procentsatserna för personal som arbetade deltid samt att personal som tidigare haft anställning via styrelsen flyttade den delen, motsvarande 0,4 årsarbetare, av sin tjänst till skolan.

Av personalen är 20,8 årsarbetare lärare, varav 1,3 årsarbetare är specialpedagog/speciallärare och 2 årsarbetare förskollärare, övriga är grundskolelärare. Detta är i stort sett jämförbart med föregående läsår. Lärartätheten är 1 lärare/förskollärare på 12,7 elever, vilket är samma som föregående läsår. I genomsnitt arbetar 2 lärare/förskollärare per lektionstimme, vilket är likvärdigt med föregående läsår.

Inom skolbarnsomsorgen, och som resurs i form av elevassistenter, arbetar 6 personer, motsvarande 4,55 årsarbetare, vilket jämförbart med föregående läsår. Skolbarnsomsorgspersonalen arbetar dels som resurspersoner under skoldagen, dels som fritidshemslärare i skolbarnsomsorgen. Under den mest barnintensiva tiden i skolbarnsomsorgen arbetar i genomsnitt 4 pedagoger, motsvarande 1 personal per 24,5 barn om alla är på plats. Detta är något fler än föregående läsår, vilket beror på att fler barn deltar i verksamheten. Dessutom har förskollärarna tid i skolbarnsomsorgen.

Av skolans totalt 23 lärare/förskollärare har 18 lärarlegitimation, en lärare har adekvat lärarutbildning men saknar legitimation, en lärare går kompletterande lärarutbildning, en lärare har uppehåll i sina lärarstudier, en lärare har adekvat akademisk ämnesutbildning och en har annan pedagogisk utbildning. På skolan finns legitimerade lärare i alla ämnen och årskurser utom SO-ämnena årskurs 8-9, SI årskurs 1-9, HKK årskurs 1-9 samt Sp årskurs 6-9. Det innebär att vi har legitimerade lärare i två ämnen, TK och Fr, som saknats tidigare. Under läsåret har en legitimerad lärare slutat och ersatts med en legitimerad förskollärare, som tidigare arbetade på fritidshemmet.

Skolan leds av rektor som arbetar 100 %. Rektor har lärarlegitimation och rektorsutbildning. Administrationen sköts främst av rektor. En personal har haft hand om personalfrånvaro och viss administration, samt och bibliotek på deltid. Ekonomin sköts av ett externt företag. På skolan finns en ledningsgrupp, som träffas varje vecka och består av rektor och de 4 arbetslagsledarna, samt en pedagogisk utvecklingsgrupp, som består av rektor och tre förstelärare. Rektor är dessutom del av utvecklingsgruppen i MIS, bestående av övriga rektorer inom gruppen, ekonomichef, vice VD och VD.

På skolan finns ett elevhälsoteam bestående av specialpedagog med lärarlegitimation, 100 %, kurator 60 % och skolsköterska 40 % samt rektor 100 %. Skolläkare kommer till skolan 2 dagar per termin. Studie- och yrkesvägledare kommer till skolan och vägleder elever i årskurs 8 och 9 inför kommande gymnasieval. Skolsköterska och studie- och yrkesvägledartjänsterna köps in av externt företag. Skolan har tillgång till Södertälje kommuns resurscentrum, med tillhörande specialpedagoger, skolpsykolog mm. Kopplat till elevhälsoteamet finns en

Trygghetsgrupp bestående av en representant från varje arbetslag, kurator och rektor.

Skolan har eget tillagningskök med två heltidsanställda kockar och ett ekonomibitråde. Varje dag tillagas ca 275 lunchportioner samt frukost och mellanmål till eleverna på fritidshemmet. Eleverna har under läsåret haft möjlighet att köpa frukost till självkostnadspris, samt frukt och smörgås under förmiddagsrasten. En del av de livsmedel som serveras är ekologiskt framställda och närproducerade.

### **Externa tjänster**

Skolan köper in tjänster externt i form av skolsköterska motsvarande 0,4 årsarbetare, lärare i trä- och metallslöjd motsvarande 0,2 årsarbetare samt studie- och yrkesvägledare och skolläkare efter behov. Skolans elever har haft undervisning i dans tillsammans med danspedagog från kulturskolan. Vi har även köpt in timmar med dramapedagog. Lokalvården sköts av ett externt företag. Skolan köper även in tjänster som sköter ekonomin. Modersmålsundervisningen sker genom Södertälje kommun.

### **Vårdnadshavare**

Elevernas vårdnadshavare har stor betydelse för skolan. De är goda samarbetspartners omkring sina barn och vi känner ett stort stöd. Flera vårdnadshavare har mer än ett barn på skolan. Alla klasser bjuder in till minst ett föräldramöte per termin och alla elever erbjuds ett utvecklingssamtal vid varje terminsstart. Många vårdnadshavare gör under läsåret skolbesök i klasserna. Varje år genomförs två arbetsdagar och ett Öppet Hus dit elevernas familjer bjuds in. Utöver detta välkomnas vårdnadshavarna till diverse andra aktiviteter som anordnas klass- eller arbetslagsvis.

### **Lokaler**

Skolans lokaler är belägna centralt i Järna tätort i nära anslutning till idrottsplats, ishall och skogsområden. Allmänna kommunikationer, som buss och pendeltåg finns i skolans närhet.

Skolan är byggd i två etapper av en lokal entreprenör, som också är skolans hyresvärd och vaktmästare. På skolan finns lokaler anpassade till alla teoretiska ämnen för alla åldersgrupper. Skolan har även specifikt anpassade lokaler för musik, bild och textilslöjd samt en välutrustad laborationssal för naturorienterande ämnen. Idrott och hälsa bedrivs till största delen utomhus med tillgång till omklädningsrum med dusch. Som komplement till utomhusidrotten har skolan hyrt tid i idrottshall på en annan skola under vinterhalvåret. Lektioner i trä- och metallslöjd för år 5-9 är förlagda till hyrda lokaler i en grannskola i kommunen. Undervisning simning genomförs i två olika simhallar.

## Uppföljning och utvärdering av kvalitetsarbetet

Kontinuerlig uppföljning sker genom samtal och reflektion i arbetslag och andra personalkonstellationer. Uppföljningar och utvärderingar genomförs kontinuerligt med eleverna, både muntligt och skriftligt. Eleverna i årskurs 1-6 använder loggböcker där de utvärderar sitt skolarbete och de sociala relationerna med sina kamrater. Detta kompletteras med mentorsamtal. Eleverna i årskurs 7-9 har mentorssamtal kontinuerligt för utvärdering och planering av skolarbetet och den sociala situationen.

Utvecklingssamtal genomförs en gång/termin. Vid behov genomförs flera samtal med elever och vårdnadshavare. Utvecklingssamtalen är till stor del elevledda, med närvarande ansvarslärare under en del av samtalet.

Kommunikationsverktyget Schoolsoft ger en mycket god möjlighet till kommunikation mellan hem och skola.

Personalen genomför utvärdering av kvalitetsarbetet och prioriterade mål kontinuerligt under pågående läsår och i slutet av vårterminen. På arbetsplatsträffar, arbetslagsmöten och ämnesträffar ges möjlighet till reflektion och utvärdering av arbetet på skolan. Ledningsgruppen, Pedagogiska utvecklingsgruppen och Trygghetsgruppen följer upp kvalitetsarbetet och planerar för fortsatt skolutveckling. I mitten av vårterminen görs en utvärdering av verksamhetens mål som presenteras för huvudmannen på mars månads styrelsemöte. Alla arbetslag har genomfört en utvärdering av verksamheten i slutet av vårterminen. Dessutom har lärarpersonalen besvarat en enkät gällande vissa av målen i verksamhetsplanen. Genom närvaro i skolans dagliga arbete, lektionsbesök, formella och informella samtal och möten, utvärderar rektor tillsammans med personalen det pedagogiska arbetet utifrån verksamhetsplanens mål.

Elever och vårdnadshavare utvärderar genom att besvara en enkät. Enkäten genomförs via Schoolsoft av elever i år 2, 5 och 8, samt av alla vårdnadshavare i år F-9.

Likabehandlingsplanen skrivs för kalenderår, utvärderas i slutet av höstterminen och revideras inför kommande kalenderår.

Det är rektors uppdrag att utifrån det samlade utvärderingsmaterialet sammanställa en kvalitetsrapport och en verksamhetsplan för kommande läsår.

## Genomförda satsningar

### Utvecklingsarbete

Skolans utvecklingsområden, fastställda i *"Verksamhetsplan för Järna friskola 2018-2019"* har legat till grund för genomförd kompetensutveckling och andra utvecklingsinsatser, skolans organisation och resursfördelning, lektionsplanering, genomförande och bedömning och samt aktiviteter med eleverna utöver den ordinarie undervisningen.

### Genomförd kompetensutveckling och andra gemensamma utvecklingsinsatser

- En lärare har en pågående utbildning till lärare.
- En lärare deltar i en vidareutbildning i syfte att få behörighet i NO-ämnena.
- Rektor har deltagit utbildningskonferens anordnad av rektorsprogrammet på Stockholms universitet, skolchefsdialogen med SPSM, konferens arrangerad av Svenskt näringsliv,
- Två pedagoger samt rektor har deltagit i Skolverkets konferens gällande Läsa, skriva, räkna-garantin.
- Förskollärarna har, deltagit i en konferensdag om förskoleklassen.
- Kurator och rektor har tillsammans med 4 elever deltagit i "Backa, initiativ för en skola fri från sexuella trakasserier".
- 3 pedagoger och rektor har deltagit i en konferensdag om teknikämnet i skolan.
- 4 pedagoger har deltagit i olika NPF-utbildningar.
- Biblioteksläraren har deltagit i en konferens för skolbibliotekarier.
- En pedagog har, på eget initiativ, varit på studieresa till Humane School i Kenya.
- Pedagoger och rektor har deltagit i utvecklingsdagar anordnade av Atwexa utifrån tilldelade platser.
- Inför skolstarten deltog all personal i läsårets "Kick-Off" där delar av tiden ägnades åt att diskutera pedagogiskt förhållningssätt samt planering av årets aktiviteter.
- Alla personal har deltagit i en halvdagsutbildning med John Steinberg på skolan.
- All personal har läst delar av boken "Ledarskap i klassrummet" av John Steinberg, med efterföljande diskussioner.
- Lärarna i F-2 har påbörjat en bokcirkel utifrån "Montessoripedagogik i förskola och skola".
- All pedagogisk personal har deltagit i kompetensutveckling under ledning av skolans pedagogiska utvecklingsgrupp. Vi har arbetat med det pedagogiska ledarskapet, ett gemensamt pedagogiskt förhållningssätt samt fortsatt arbetet med bedömning för lärande. Kollegiala lektionsbesök har genomförts. Ämneträffarna har arbetat med att synliggöra progressionen i lärandet från förskoleklass till år 9, samt ta fram planer för respektive ämne för årskurs F-9.
- Två pedagoger har deltagit i externa utbildningsdagar i NTA, "Naturvetenskap och teknik för alla".
- Kurator har deltagit i extern handledning.

- Två handledningsomgångar med delar av personalen, under ledning av personal från Resurscentrum, har genomförts gällande elever med hög skolfrånvaro.

### **Genomförda aktiviteter med elever utöver ordinarie undervisning**

- Årskurs 5 har varit på lägerskola under två dagar på Kolmården. Denna följdes upp med presentationer för deras familjer under en kväll.
- År 8 har varit på lägerskola i form av paddling med en övernattnig.
- Temat "Östersjön" har genomförts. Ett flertal temadagar kopplades till detta tema, varav flera var förlagda utomhus.
- Studiestöd (läxhjälp) har erbjudits alla elever, ett tillfälle per arbetslag och vecka. Deltagarantalet har varierat, flest har det varit i 3-6.
- 3 faddergruppsdagar har genomförts: EM-dagen i friidrott, Hantverksdagen och Trygghetsdagen. Hantverksdagen följdes av en Julmarknad med Luciafirande.
- En gemensam utedag för hela skolan har genomförts där eleverna fick välja mellan olika friluftaktiviteter.
- Två Öppet Hus har genomförts, ett för blivande förskoleklass elever med familjer och ett där våra elever har visat upp verksamheten för sina familjer.
- Vi har haft dansundervisning med danslärare från kulturskolan för alla elever.
- År 9 har satt upp en musikal, som visats för övriga elever och allmänheten.
- Skolan har haft besök från Humane School, Kenya, med tillhörande workshop och musikföreställning.
- Vi har genomfört olika aktiviteter för att samla in pengar till skolans tre fadderbarn.
- Årskurs 7 har genomfört en "Må-bra-dag".
- År 7-9 har deltagit engelskatävlingen "The big challenge".
- I år 5-9 har eleverna haft PRAO.
- 4 elever har, tillsammans med kurator och rektor, deltagit i en utbildningsdag "Backa, initiativ för en skola fri från sexuella trakasserier".
- Vi har sedan vanligt genomfört olika samlingar i form av uppstart, Lucia, jul- och sommaravslutning, samt flera andra aktiviteter av olika slag.

## Resultat från genomförda utvärderingar

All personal har genomfört en utvärdering arbetslagsvis i slutet av läsåret, samt en anonym enkät digitalt. Under läsåret har delar av verksamhetsplanen utvärderats i arbetslagen och resultaten har diskuterats i ledningsgruppen. Likabehandlingsplanen utvärderades i december. Pedagogiska utvecklingsgruppen har utvärderat sitt arbete kontinuerligt som en del i en pågående process.

Elever i årskurserna 2, 5 och 8 har svarat på en enkät som rör skolans mål, arbetssätt, information, samarbete och kvaliteten på utvecklingssamtalen. Alla vårdnadshavare i årskurs F-9 har haft möjlighet att besvara en liknande enkät. Enkäterna har lagts ut på Schoolsoft till både elever och vårdnadshavare. Alla elever har haft möjlighet att besvara enkäterna under skoltid. Svarsfrekvensen bland elever var i år var lika hög som läsåret innan. Bland vårdnadshavare var svarsfrekvensen 61 %, att jämföra med 51 % ett år tidigare.

Till detta kommer information och synpunkter som inkommer under året vid samtal av olika slag, medarbetarsamtal, utvecklingssamtal, elevråd, arbetsmiljöronder, olika möten och skriftväxling, samt vid insamling av information av olika slag t.ex. gällande elevernas måluppfyllelse.

### Verksamhetsplanens mål 2018-2019

#### Övergripande mål

- **Alla elever skall nå kunskapskraven i alla ämnen.**  
Vi har inte nått upp till målet fullt ut. I de fall där eleverna inte når kunskapskraven har åtgärder satts in, men dessa har inte givit önskat resultat för alla elever. Vi behöver bli noggrannare med att utvärdera och revidera insatta åtgärder. Vi måste också se åtgärderna långsiktigt och vara observanta på att det sker en progression i lärande hos eleverna. I vissa fall beror utebliven måluppfyllelse på orsaker som står utanför skolans uppdrag. I dessa fall sker ett samarbete med externa aktörer.
- **När eleverna slutar årskurs nio ska samtliga vara behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan.**  
Målet är uppnått.
- **Skolan ska kännetecknas av arbetsro och lugn. Alla elever ska känna att de har en god och trygg inlärningsmiljö.**  
Generellt råder god arbetsro och lugn på skolan. Vi har under läsåret uppmärksammat att arbetsron varierar mellan klasser och lektioner, samt vid olika tidpunkter under läsåret. Vid stor personalförändring, i samband med schemabrytande undervisning och lov minskar också studieron. Utvecklingsarbetet gällande pedagogiskt ledarskap och vårt gemensamma pedagogiska förhållningssätt är ett led i att öka studieron för alla elever. Av eleverna uppger 1/3 att de bara delvis eller inte alls har studier i skolan, vilket är en siffra som vi måste ta på största allvar och ge arbetet med att öka studieron hög prioritet under kommande läsår.



- **Vidareutveckla den montessoripedagogiska grundidén. Det ska vara tydligt att Järna Friskola har en montessoriinriktning.**

85 % av pedagogerna uppger att de tar den montessoripedagogiska tanken i beaktande när de planerar sin undervisning. Utifrån detta och övrig tillgänglig information blir resultatet att vi snarare har bibehållit föregående års arbete med montessoripedagogik än utvecklat den vidare. Tillsammans med övriga verksamheter inom Montessori förskolor och skolor i Sverige hoppas vi kunna lägga större fokus på montessoripedagogiken och utvecklingen av denna.

- **Kunskapskraven ska vara kopplade till lokala pedagogiska planeringar (LPP), skriftliga omdömen/ämnesmatriser, individuella utvecklingsplaner (IUP) och i förekommande fall åtgärdsprogram (ÅP). Det ska finnas LPP för samtliga ämnen, arbetsområden, temaarbeten och årskurser.**

Vi har LPP för en majoritet av våra arbetsområden, men inte i alla. Det brister i en del ämnen, ibland kommer LPP ut för sent, publiceras inte på Schoolsoft eller är bristfälliga. Drygt 75 % av lärarna uppger att de har LPP till sina arbetsområden, samma siffra gäller arbetslagens utedagar. När det gäller temaarbeten är siffran högre, ca 85 %. Många vårdnadshavare, ca 25 %, anger i enkätsvaren att det är svårt att hitta bland utlagda information om skolarbeten, planeringar och läxor.

De elever som har behov av ÅP har det i hög grad. Dock blir det ofta en fördröjning, speciellt för yngre elever, man väntar på att eleverna ska "komma ikapp" med hjälp av stöd och anpassningar inom ramen för ordinarie undervisning. Svårigheter finns med att utvärdera ÅP, samt i vissa fall att ge det stöd som det finns behov av.

- **Eleverna ska uppleva att deras IUP och ämnesmatriser är viktiga för deras lärande. Det ska finnas ifyllda matriser/omdömen för alla ämnen och årskurser.**

Utvecklingssamtalen hålls i början av varje termin. IUP skrivs vid utvecklingssamtalen. Ämnesmatriserna fylls i kontinuerligt, men ibland för sent eller knapphändigt. Vi har fortsatt svårt med att få våra externa lärare (trä- och metallslöjd) att fylla i matriserna.

Av eleverna anger 2/3 att de har hjälp av sin IUP i sitt skolarbete. Betydligt fler, 81 %, anger att de får hjälp av sina lärare att förstå målen i de olika ämnena och hela 90 % att de kan påverka sin planering.

- **Samarbetet mellan arbetslagen ska stärkas ytterligare, främst gällande pedagogiska frågor, förhållningssätt och elevärenden.**

Vid kvällskonferenser varje månad har information om pågående arbete delats. På samma konferenser har vi samtalat i tvärgrupper utifrån olika teman, planerade av pedagogiska utvecklingsgruppen. På ämnesträffar har man arbetat med F-9-perspektivet, planering, metoder och bedömning. Korta lektionsbesök har genomförts över arbetslagsgränserna. Inplanerade träffar har genomförts där lärare som undervisar elever i andra arbetslag har bytt arbetslag. Fritidshemslärarna upplever ett bättre samarbete med lärararbetslagen.

- ***Elevhälsoteamets utåtriktade arbete ska vara ett stöd för arbetslagen och vara delaktiga i den dagliga verksamheten. Teamet ska verka för att snabbt ge handledning i svåra elevärenden.***

I planen för EHT framgår hur elevvårdsärenden ska handhas. Det är svårt att följa planen fullt ut. Det har under året uppstått missförstånd mellan EHT och arbetslag och oklarheter om hur elevärenden har hanteras. Här finns ett stort behov av ökad tydlighet.

- ***Anpassningar och åtgärder ska snabbt sättas in för de elever där det finns behov. Dessa ska dokumenteras i anpassningslistan respektive åtgärdsprogram. Utvärderingen och revidering av ÅP ska ske enligt plan.***

Det finns anpassningar för alla elever som behöver det, ibland dokumenterade, ibland inte. Det brister i informationen av anpassningarna till berörda pedagoger. Beslut om anpassningar har inte gått att genomföra och beslut är inte alltid förankrade på korrekt sätt. Vi behöver förbättra hur vi utvärderar och reviderar anpassningarna, både inom personalgruppen och tillsammans med elev och vårdnadshavare. Det behövs ett bättre samarbete mellan specialpedagog och ansvarslärare/undervisande lärare gällande ÅP.

- ***Vi ska verka för att bättre utvärdera och dokumentera fritidshemmets arbete i syfte att och utveckla dess verksamhet.***

Fritidshemmet har under läsåret träffats för gemensam planering en gång i veckan. Inför lov har de haft en längre planering. Information om verksamheten presenteras vid fritidsrummet så att berörda kan ta del av den.

- ***Den pedagogiska utvecklingsgruppen ska träffas kontinuerligt och verka för att den pedagogiska diskussionen förs vid arbetslagmöten, kvällskonferenser och ämnesträffar.***

Utvecklingsarbetet har under läsåret fokuserat på pedagogiskt ledarskap, förhållningssätt samt arbetet i ämnesträffarna. Gruppens deltagare har lett diskussionerna på kvällskonferenser, arbetslagens lärgrupper och ämnesträffarna. Gruppen har träffats ungefär var tredjevecka.

- ***Likabehandlingsplanen ska genomsyra hela verksamheten. Trygghetsgruppen ska vara delaktig i det dagliga arbetet.***

Trygghetsgruppen har träffats ungefär var tredje vecka. Under höstterminen var det svårt att få med alla deltagare på träffarna vilket ledde till ändrade mötestider under vårterminen. Kurator har arbetet med EQ i två olika klasser under läsåret, samt med en "Må-bra-dag". Kurator har varit mycket delaktig ute i klasserna.

- ***På skolan ska råda nolltolerans när det gäller kränkningar och mobbning.***

Se likabehandlingsplanen.

- ***Vi ska ha ett väl fungerande skolbibliotek, med både skönlitteratur och faktalitteratur som är anpassad för elever i år F-9.***

Vi har ett bibliotek under uppbyggnad. Eleverna lämnar förslag på litteratur. Fortfarande finns en hel del att utveckla när det gäller både facklitteratur och

skönlitteratur för våra äldre elever. Biblioteksläraren har haft bokprat i alla klasser, men pga annan personalfrånvaro har det inte varit lika frekvent under vårterminen.

- ***Vi ska verka för att öka andelen lärare med lärarlegitimation.***  
Vi har ökat andel legitimerade lärare under läsåret med en person.
- ***Rektor ska genomföra lektionsbesök hos alla pedagoger och klasser under läsåret.***  
Målet är nått.
- ***Alla lärare ska genomföra ett kollegialt lektionsbesök hos en kollega och alla lärare ska få ett besök.***  
Målet är nått. Dock har besöken inte varat en hel lektion utan varit kortare, och kopplade till bokcirkeln "Ledarskap i klassrummet". Efter besöken har en gemensam reflektion genomförts.
- ***Skolans lokaler, både inomhus och utomhus, ska erbjuda en god lärandemiljö, de ska vara ändamålsenliga och fria från nedskräpning och förstörelse.***  
Vi för diskussioner om lärmiljön och hur den kan anpassas till eleverna på bästa sätt. Åtgärder är genomförda. Viss nedskräpning och klotter har förekommit.
- ***Utomhuspedagogiken ska vara en naturlig del i undervisningen i alla årskurser.***  
Målet är uppnått. Eleverna i årskurs F-2 har haft en utedag varje vecka. I årskurs 3-9 har utedagar genomförts en gång per månad. Utöver detta har en rad andra lektioner och aktiviteter genomförts utomhus. Alla undervisning i ämnet Idrott och hälsa i årskurs F-4 och en stor del av undervisningen i år 5-9, genomförs utomhus.
- ***Elevernas ska ha kontakt med arbetslivet. Detta ska ske bl.a. genom att knyta fler kontakter med arbetsplatser/företag i närområdet och därigenom skapa bättre PRAO-verksamhet och fler studiebesök. Eleverna i årskurs 5-9 ska genomföra PRAO. Eleverna i årskurs F-4 ska genomföra studiebesök på olika arbetsplatser.***  
Målet är uppnått. Prao har genomförts enligt plan. Flera studiebesök på olika arbetsplatser har genomförts i årskurs F-4.
- ***Vi ska erbjuda eleverna lektioner i dans. Varje klass ska ges möjlighet att delta i ett kulturevenemang under läsåret. Årskurs 9 ska producera och framföra en musical.***  
Målet är uppnått. Alla elever har deltagit dansundervisning. Årskurs 9 producerade och genomförde en musical som alla elever fick ta del av. Dessutom har flera besök på olika kulturevenemang gjorts.

- **Skolans IKT skall vara väl fungerande.**  
Skolans IKT har fungerat bättre i år, men det är fortfarande en del problem av olika slag, tex med våra smartboard och att eleverna använder av elevdatorerna till fel saker och på felaktigt sätt.
- **Vi ska använda Schoolsoft som ett kommunikationsverktyg. Informationen till vårdnadshavare ska vara tydlig och ha god framförhållning.**  
Schoolsoft fungerar bra i de allra flesta fall men det är svårt att få till bra och entydig information. Trots att vi har tagit fram riktlinjer för hur vi ska framföra informationen brister det ibland och det skapar problem för både elever, vårdnadshavare och personal som ska hjälpa eleverna. Inför skolstarten behöver vi ta upp detta till diskussion igen och även tydligt gå igenom hur vi tänker kring Schoolsoft med elever och vårdnadshavare. I enkäten till vårdnadshavare uppger 75 % att informationen från skolan är tydlig. 90 % upplever att de får information om skolans mål, innehåll, arbetssätt och värdegrund och 85 % att de får information om vad som händer i skolan.
- **Skolan skall ha en ekonomi i god balans. Eventuellt överskott investeras i verksamheten.**  
Ekonomi är i balans.

#### Läsårsspecifika mål

- **Metoderna för "Bedömning för lärande" ska vara en naturlig del i kommunikationen under alla lektioner. Kommunikationen ska vara av det slag som för lärandet framåt.**  
Samtliga arbetslag uppger att de använder olika metoder för att föra lärandet framåt, både genom muntlig och skriftlig feedback. Vi har tappat lite av de specifika metoderna som vi arbetade med läsåret innan.
- **Vidareutveckla samarbetet mellan arbetslagen, främst gällande pedagogiska frågor, förhållningssätt och informationsutbyte gällande elevärenden, samt vid övergångar mellan stadier.**  
Samarbetet har utvecklats positivt under läsåret bl.a. genom lektionsbesök, deltagande på varandras arbetslag, ämnesträffar och kvällskonferensernas tvärgruppsdiskussioner. Överlämningskonferenser och besök hos de elever man ska ta emot kommande läsår har fungerat bra.
- **Genomföra planerade ämnesträffar i alla ämnen med koppling till det pedagogiska utvecklingsarbetet.**  
Har fungerat mycket bra. Målet är nått.
- **Utveckla samverkan mellan ämnen, koppla ihop olika ämnen, teman och förmågor.**  
En positiv utveckling har skett. Allt fler ämnesövergripande projekt har genomförts. Det finns en ökad ambition att arbeta parallellt, så att man läser samma arbetsområde samtidigt i flera årskurser och därmed kan låta eleverna ta del av varandras arbeten över stadiegränserna. Det finns även

en ökad parallellläsning/samverkan mellan olika ämnen inom en årskurs. De praktisk/estetiska ämnena har blivit mer delaktiga i det ämnesövergripande arbetet.

- **Öka samverkan vid bedömning både mellan lärare i samma ämne och mellan lärare som undervisar samma elever.**  
Sambedömningen inom ämnen och mellan ämnen har ökat under läsåret. Vi ser tex att kunskapskrav som är likartade i flera ämnen kan bedömas av fler än den lärare som undervisar i ett specifikt ämne.
- **Införa en hälsofrämjande bedömningspraktik, i syfte att minska stressen för eleverna och öka deras motivation för ett livslångt lärande.**  
I F-2 har man arbetat med att begränsa antalet moment inom olika arbeten för att minska stressen för eleverna. I 3-6 har man framför allt tagit bort fokus från de nationella proven och betygen. Genom olika individuella anpassningar minskas stressen på enskilda elever. I år 7-9 finns en del kvar att arbeta med.
- **Arbeta med frågor rörande elevernas progression i lärandet och koppla det till bedömning, hur vi fyller i ämnesmatriserna och betygsättning.**  
Detta sker vid mentorssamtal och utvecklingssamtal. Uppgifter läggs upp i matriserna på Schoolsoft (3-9) som bedöms kontinuerligt. I år 7-9 finns behov av att tydliggöra för eleverna hur uppgiftsmatrisen och bedömningsmatrisen hänger ihop. Fler formativa kommentarer behövs också.
- **Arbeta vidare med dokumentation, utvärdering och revidering av anpassningar och åtgärder, samt bli tydligare med information till all berörd personal, samt i förekommande fall även innefatta fritidshemmet. Anpassningarna ska vara möjliga att genomföra.**  
Det är viktigt att de anpassningar som fattas beslut om är förankrade hos all personal och möjliga att genomföra. Brister inom detta område har funnits under året. Likaså behöver vi bli bättre på att informera samtliga berörda om de anpassningar som varje elev har, samt att utvärdera och vid behov revidera anpassningarna.
- **Stärka det pedagogiska ledarskapet.**  
Arbetet har varit givande och uppskattat. Vi har en del kvar att arbeta med.
- **Fortsätta utvecklingen av pedagogiken på fritidshemmet.**  
Fritidshemslärarna har utvecklat tydligare struktur för verksamheten. Stor personalfrånvaro och svårigheter med att få in bra vikarier har hämmat utvecklingen och det dagliga arbetet. De extra personaltimmar som har tillsatts har varit bra.
- **Arbeta med en lärandemiljö som är anpassad till alla elever.**  
Utifrån de lokaler vi har är det svårt att få till en optimal lärmiljö. Utrymmet är begränsat, men utifrån förutsättningarna gör vi det bästa vi kan. Det finns en del ytterligare att göra när det gäller ha en mer inspirerande miljö som lockar till lärande och att minimera distraktionerna för eleverna. Det ser olika ut i olika klassrum, där finns något som vi kan lära av varandra. I F-2 har man nått långts med den montessoriska lärmiljön.

- **Utveckla arbetet i Trygghetsgruppen så att gruppen blir en ökad resurs i både det förebyggande och åtgärdande arbetet för att motverka och stoppa kränkningar.**

Trygghetsgruppen träffas och arbetar med en del ärenden, men det finns mer att göra. Det behövs en tydligare och mer regelbunden uppföljning av de ärenden som tas upp i Trygghetsgruppen. Informationsöverföringen behöver förbättras så att ansvaret för respektive ärende blir tydligt. Trygghetsgruppens representanter behöver vara kända för alla elever. EQ-arbetet kan kopplas ihop mer med de ärenden som tas upp i Trygghetsgruppen. 93 % av eleverna känner sig trygga i skolan och 97 % uppger att de har kompisar i skolan. Vidare uppger 95 % av eleverna att de har en vuxen på skolan som de kan prata förtroligt med. Samtliga i personalen uppger att de genomför sitt rastvårdsuppdrag och att de ingriper om de får kännedom om kränkningar, vilket stämmer överens med bilden som syns under en skolvecka. Vi har också blivit mycket bättre på att även tillgodose behovet av vikarier under rasterna vid personalfrånvaro.

- **Vidareutveckla hur vi skriver och presenterar LPP för elever och vårdnadshavare, så att det finns en liktydighet inom respektive arbetslag.**

Vi saknar fortfarande en gemensam mall för LPP, även om många gör på liknande sätt. Vårdnadshavare, elever och personal har ibland svårt att hitta planeringar, uppgifter o.dyl på Schoolsoft, pga att lärare inte lägger ut dessa på samma ställe på Schoolsoft.

- **Tydligare information med bättre framförhållning till både eleverna och deras vårdnadshavare.**

Det är fortfarande brister i detta. Som tidigare nämnts upplever hela 25 % av vårdnadshavarna att informationen är otydlig.

- **Temat "Östersjön" ska genomföras.**

Årets tema är genomfört. Det har varit ett bra tema att arbeta med för alla årskurser och det har passat bra ihop med kursplanerna.

- **Utveckla arbetet utifrån ett globalt perspektiv: solidaritet med människor i olika kulturer, miljöfrågor och ett hållbart samhälle.**

Vi har inte kommit så långt när det gäller det globala perspektivet utifrån solidaritet och kulturer. Däremot har vi arbetet en hel del med olika miljöfrågor.

## Organisation, resursfördelning, resultat

- **Organisationen i arbetslagen**

Organisationen har över lag fungerat bra. I arbetslag F-2 och 7-9 har samma personal arbetat hela läsåret. I arbetslag 3-6 startade vi läsåret med en obesatt lärartjänst som kunde tillsättas först efter höstlovet. Därefter infann sig en långtidsfrånvaro som också påverkade arbetet. Viss ojämn arbetsbelastning märks av inom alla arbetslagen. Vid upprepade

personalfrånvaro blir det sårbart i alla arbetslag. Resurser i form av specialpedagog, speciallärare och elevassistenter har varit tillfredsställande, men det finns givetvis behov av mer för att ge ett ännu bättre stöd till eleverna. Att speciallärare fick gå in och ha ordinarie lektioner påverkade tillgången till stöd för elever negativt. Det märks också tydligt när under den period som de nationella proven genomförs att specialpedagogresursen i allt för stor omfattning krävs för dessa prov. Här behöver vi hitta andra lösningar. Undervisning i halvklass eller andra mindre grupper fungerar bra. Det fungerar bra att vara två vuxna i klassrummet, det skapar flexibilitet vilket ger fler elever möjlighet att nå högre mål. Det är viktigt att ha tid för samplanering när två pedagoger arbetar tillsammans med en grupp. Vi har svårt att få tag i kompetenta vikarier, vilket ökat belastningen på all personal. I alla arbetslag har man varit tvungen att täcka upp för varandra vid frånvaro och allt för ofta varit underbemannade.

- **Resursfördelning i form av material och stöd till elever**

Barn som har behov av extra stöd får inget extra på fritids. Vissa undervisningsgrupper har haft för lite extra resurs för att kunna ge eleverna det stöd och de anpassningar de behöver. Det blir fram för allt sårbart vid personalfrånvaro. Det är positivt att vara resurs åt varandra på lektionerna. Stödet från specialpedagog, kurator och rektor har generellt sett varit bra, men vi behöver bli bättre på att se över hur det fördelas och vara tydliga med det ut mot alla arbetslag. Vi måste följa planen för EHT-arbetet och ge snabbare återkoppling från EHT till arbetslagen. En tydligare "steg-för-steg-struktur" efterfrågas i kopplingen mellan EHT och arbetslag. Det finns, som alltid, mer behov än vad som erbjuds. Det är viktigt att vi kontinuerligt utvärderar och eventuellt omfördelar extraresurserna till eleverna. Om möjligt ska alla resurstimmar finnas tillgängliga för fördelning vid läsårets början, så att de kan utnyttjas optimalt. De elever som behöver kompensatoriska hjälpmedel för sitt lärande har det. Arbetslagen har hållit sin budget, men det finns behov av att öka budgeten till F-2.

- **Framgångsrika undervisningsmetoder**

Att ha en gemensam lektionsstruktur gynnar alla elever. En mix av olika metoder, teori och praktik, större och mindre sammanhang såsom bikupor, bordsdiskussioner, helgrupp, och enskilt arbete är framgångsrikt. Det är framgångsrikt att låta eleverna visa sina kunskaper på varierande sätt och även att låta dem påverka hur de vill visa sina kunskaper. Samtliga lärare uppger i enkäten att de varierar sin undervisning och i stort sett alla uppmärksammar de elever som behöver extra utmaningar för att nå höger kunskapsnivåer. Undervisningen anpassas efter individ och grupp och på så vis når så många elever som möjligt sina mål. Inför kommande läsår ska vi bli ännu tydligare med bild och färgstöd och annat som hjälper eleverna.

- **Konferens- och planeringstiden**

Det har funnits en tydlig plan i kalendarier. Det har varit en bra struktur på APT under läsåret. Det är positivt att föra samtal i tvärgrupper, det ger insikt i hela skolans arbete och ökar insynen och förståelsen mellan arbetslagen. Arbetslagen har effektiviserat sina arbetslagsmöten, med en gemensam dagordning och rullande ordförande och sekreterare. Fritidshemslärarna har

fått extra planeringstid inför lov, vilket har varit positivt och gett kompensation för utebliven planeringstid vid schemabrytande aktiviteter.

- **Pedagogiskt utvecklingsarbete och studiedagar**

Positivt med utvecklingssamtalsdagar. Det är positivt med ett pedagogiskt innehåll på APT. 81 % av personalen uppger att utvecklingsarbetet gällande "Pedagogiskt ledarskap" har varit givande och nästan lika många anser att ämnesträffarna har varit värdefulla.

- **Pedagogiskt förhållningssätt**

Vi har under året fortsatt arbeta med ett gemensamt pedagogiskt förhållningssätt. Detta gicks igenom och diskuterades vid höstens Kick-Off. Sett till utvärderingarna är det lättas att hålla fast vid den gemensamma lektionsstrukturen med start, genomförande och avslut. Det ger kontinuitet och trygghet för eleverna. Vidare finns en gemensam syn på att alla elever är allas ansvar, man tar ansvar för att hålla fast vid vår värdegrund, ha ett vårdat språk, upprätthålla trivselreglerna och uppmärksamma och ta itu med kränkningar. Mobilregeln är den i särklass svåraste delen i förhållningssättet att följa. Vid samtalen med eleverna på elevrådet är de nöjda med mobilregeln, men de vill lägga till att de ska få lyssna på musik på vissa lektioner med enskilt arbete. Det finns också en del oklarheter gällande delar av förhållningssättet, t.ex. gällande huvudbonader. Ytterligare en sak som är svår att hålla fast vid är att undvika "drop in" och drop out". Vi behöver ta en ordentlig diskussion om mobilerna innan eleverna börjar i höst.

- **Skolmåltider:** Varje dag serveras ca 270 lunchportioner fördelade på 4 olika matlag. Många elever och personal uppskattar maten och kommer in till köket och säger att maten är god. Tiden för eleverna att äta räcker till men vi upplever att det är lite för tidigt att äta för det första matlaget och lite för sent för det sista. Flera arbetslag har bibehållit tystnad under en del av tiden i matsalen, vilket har skapat bättre matro. Det är viktigt att det finns vuxna som kommer med eleverna till matsalen och att de sitter spridda i matsalen tillsammans med dem. Det är också viktigt att det alltid är en vuxen med när eleverna kommer till och går in i matsalen. Båda dessa saker fungerar mycket bättre nu. Kökspersonalen har stressigt när det kommer matleveranser mitt under luncherna. En annan sak som skapar stress är alla specialkost och önskekoster. Inför nästa läsår ska vi göra om rutinerna för detta, bl.a. genom att kräva intyg från läkare eller skolsköterska eller beslut från EHT. Vi ska även ordna en annorlunda form av servering för specialkosten. Som en del av vårt arbete med "Grön flagg" har vi arbetat med att få ner matsvinnet, vilket har varit positivt. Frukosten fungerar bra, liksom fikavagnarna på förmiddagsrasten. Det är viktigt att kökspersonalen vet vilka elever som har rätt att få något extra att äta under skoldagen. Fritidshemslärarna har önskemål om mer varierat mellanmål, vilket vi får ta ställning till i höst.

- **Skolans gemensamma aktiviteter:**

Vi har genomfört alla våra traditionsenliga aktiviteter. Dessa aktiviteter är viktiga för skolan och något som för oss samman. Aktiviteterna har fungerat bra, men det finns alltid saker som kan bli bättre. Generellt gäller att det behövs god framförhållning, tydlig information till elever och vårdnadshavare



samt en tydlig ansvarsfördelning. Vi behöver bättre dokumentera och utvärdera efter genomförda aktiviteter, samt informera våra nya medarbetare om de olika aktiviteterna. Elever med svårigheter dessa dagar har fått anpassningar på ett väl fungerande sätt.

- **Måluppfyllelse för elever**

| <b>Pedagogiska resultat</b>                                                               | <b>2019</b> | <b>2018</b> | <b>2017</b> | <b>2016</b> | <b>2015</b> | <b>2014</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Andel elever som når kunskapskraven i svenska i år 1 enligt Skolverks bedömningsunderlag. | 96 %        | 88 %        | 100 %       | X           | X           | X           |
| Andel elever som når kunskapskraven i svenska i år 2.                                     | 88 %        | 77 %        | 96 %        | 92 %        | 100 %       | 92 %        |
| Andel elever som når kunskapskraven i matematik i år 2.                                   | 96 %        | 100 %       | 100 %       | 100 %       | 100 %       | 96 %        |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i svenska i år 3.                  | 92 %        | 93 %        | 88 %        | 88 %        | 83 %        | 92 %        |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i matematik i år 3.                | 92 %        | 85 %        | 96 %        | 88 %        | 83 %        | 100 %       |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i matematik i år 6.                | 100 % (1)   | 100 %       | 100 %       | 100 %       | 92 %        | 100 %       |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i engelska i år 6.                 | 100 % (2)   | 100 %       | 100 %       | 100 %       | 96 %        | 100 %       |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i svenska i år 6.                  | 96 % (3)    | 96 %        | 88 %        | 100 %       | 96 %        | 100 %       |
| Andel elever som har lägst betyget E i alla ämnen i skolår 6.                             | 89 %        | 100 %       | 93 %        | 100 %       | 92 %        | 96 %        |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i matematik i år 9.                | 81 %        | 88 %        | 100 %       | 100 %       | 96 %        | 87 %        |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i engelska i år 9.                 | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 100 %       | 96 %        | 100 %       |
| Andel elever som når kunskapskraven nationellt prov i svenska i år 9.                     | 88 %        | 96 %        | 100 %       | 100 %       | 100 %       | 100 %       |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i NO i år 9.                       | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 100 %       |
| Andel elever som når kunskapskraven på nationellt prov i SO i år 9.                       | 100 %       | 92 %        | 100 %       | 96 %        | 96 %        | 100 %       |
| Andel elever som är behöriga till gymnasieskolan.                                         | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 96 %        |
| Andel elever som är behöriga till gymnasieskolans yrkesförberedande program.              | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 96 %        |
| Andel elever som är behöriga till gymnasieskolans studieförberedande program.             | 100 %       | 96 %        | 100 %       | 96 %        | 96 %        | 96 %        |
| Andel elever som har lägst betyget E (alt. G) i alla ämnen i skolår 9.                    | 96 %        | 96 %        | 100 %       | 92 %        | 92 %        | 91 %        |
| Genomsnittligt meritvärde, slutbetyg år 9.                                                | 277         | 259         | 292         | 277         | 246         | 237         |

(1) 2 elever har inte deltagit i samtliga delar i NP Ma.

(2) 2 elever har inte deltagit i samtliga delar i NP En.

(3) 1 elev har inte deltagit i samtliga delar i NP Sv, 1 elever har gjort vissa delar.

- Anpassningar och åtgärdsprogram

| Årskurs       | Andel elever med anpassningar |      |             | Andel elever med åtgärdsprogram |      |            |
|---------------|-------------------------------|------|-------------|---------------------------------|------|------------|
|               | 2019                          | 2018 | 2017        | 2019                            | 2018 | 2017       |
| 1             | 15 %                          | 19 % | 16 %        | 0                               | 0    | 0          |
| 2             | 31 %                          | 19 % | 12 %        | 11,5 %                          | 0    | 4 %        |
| 3             | 23 %                          | 19 % | 35 %        | 19 %                            | 8 %  | 12 %       |
| 4             | 19 %                          | 31 % | 27 %        | 11,5 %                          | 15 % | 4 %        |
| 5             | 35 %                          | 23 % | 23 %        | 11,5 %                          | 8 %  | 4 %        |
| 6             | 33 %                          | 16 % | 26 %        | 7 %                             | 4 %  | 7 %        |
| 7             | 18 %                          | 33 % | 19 %        | 3,5 %                           | 4 %  | 0          |
| 8             | 32 %                          | 27 % | 20 %        | 7 %                             | 8 %  | 0          |
| 9             | 27 %                          | 29 % | 22 %        | 0                               | 4 %  | 9 %        |
| <b>Totalt</b> | <b>28 %</b>                   |      | <b>22 %</b> | <b>8 %</b>                      |      | <b>4 %</b> |

Alla elever i årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program på gymnasiet. Det är värt att uppmärksamma att flera av eleverna med anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen når kunskapskraven tack vare de anpassningar som görs för dem. Utöver anpassningar som är specifika för enskilda elever görs anpassningar utifrån elevgrupp som gagnar hela gruppen och bidrar till ökad måluppfyllelse och studiero. En elev i årskurs 9 har haft anpassad studiegång, vilket medfört att eleven inte har deltagit i alla ämnen och därav saknas ett par enskilda slutbetyg.

## Analys och slutsatser

Järna friskolas vision lyder: *”Vi vill att vår skola ska vara en plats där alla har möjlighet att utvecklas efter egen förmåga och får möjlighet till utmaningar, samt blir bemötta med respekt och vänlighet.”*. När vi summerar läsåret kan vi konstatera att vi är på god väg mot vår vision. Det finns områden som kan bli bättre och det är på dessa områden vi behöver lägga ner extra mycket arbete kommande läsår parallellt med att vi bibehåller och förfinar det som fungerar väl.

## Studieresultat och måluppfyllelse

När eleverna i årskurs 9 var samtliga fullt behöriga till gymnasiet. 96 % av eleverna hade lägst E i alla ämnen. Betygsgenomsnittet ökade jämfört med föregående år. En bidragande orsak till måluppfyllelsen är pedagogernas förmåga att anpassa undervisningen både på individ och gruppnivå, samt eleverna motivation och ambition att ta emot och omsätta undervisningen till kunskapsbildning. Vid en jämförelse av resultaten på nationella proven i år 9 med samma elevers resultat i år 6 är de på samma nivå i engelska, 100 %, medan de har sjunkit i både svenska matematik. Provet i matematik upplevdes av matematiklärarna som ovanligt svårt i år, vilket kanske kan vara en förklaring. En annan förklaring kan vara att eleverna i årets årskurs 9 har bytt lärare i både svenska matematik ett par gånger under sin högstadietid. I sammanhanget är det också värt att notera att i en klass med 26 elever påverkar en enskilds elev resultat procentsatsen i hög grad.

I årskurs 6 När inte alla elever upp till godkända betyg i alla ämnen. Jämför vi dessa resultat med nationella proven i år 3 för samma elever har resultaten i matematik bibehållits och i svenska har de ökat signifikant. En slutsats vi kan dra av detta är att den undervisning som eleverna har fått har givit önskvärda resultat. Alla elever har

dock inte deltagit i alla delar av de nationella proven och även här är det noterbart att enskilda elevers resultat har stor påverkan på procentsatsen.

I år 3 finns elever som inte når kunskapskraven i Sv och Ma på de nationella proven. Dessa elever har uppmärksammats under året och åtgärder är insatta. Måluppfyllelsen för klassen som helhet har sjunkit jämfört med i år 2. Denna tendens har uppmärksammats redan under föregående läsår och förändringar gjordes dels i undervisningsmetoder och organisation i år F-2, dels i övergången mellan år 2 och 3. Det är för tidigt att se effekterna av denna förändring. Ytterligare en faktor är att utvärderingen av uppnådda kunskapskrav i årskurs 2 är annorlunda än genomförandet och bedömningen av de nationella proven i årskurs 3.

Alla elever i år 1 har testats med Skolverkets bedömningsunderlag i svenska. 88 % når kunskapskraven på testet. Det ligger på samma nivå som föregående års årskurs 1. Vi har en stor andel elever i år 1 som behöver individuella anpassningar. Föregående år nådde 88 % av eleverna i årskurs 1 kunskapskraven enligt Skolverkets bedömningsunderlag, samma andel når kunskapskraven när de går i årskurs 2

Vi har under året använt oss av vår anpassningslista för att dokumentera och tydliggöra de anpassningar som görs för enskilda elever. Genom detta arbete har det blivit tydligare för både elever, undervisande lärare och vårdnadshavare vilka anpassningar som olika elever har behov av. Anpassningarna har bidragit till att flera elever når kunskapskraven. Dokumentationen har underlättat lärarnas arbete och färre elever är i behov av åtgärdsprogram. De lärare som arbetar nära eleverna med anpassningar följer dessa i mycket hög grad, problemet finns när det gäller information till lärare i andra arbetslag. Vi behöver ha tydliga metoder i överföring av information, samt vid utvärdering och revidering av anpassningar. Det också viktigt att de anpassningar som fattas beslut om är möjliga att genomföra och förankrade hos berörda lärare.

De elever som inte når kunskapskraven i ett eller flera ämnen har åtgärdsprogram, men enstaka undantag förekommer. Det gäller framför allt för de yngre eleverna. När elever behöver åtgärder i flera ämnen har vi valt att prioritera åtgärderna utifrån de ämnen som vi bedömer som viktigast för eleven och som hen har nytta av i flera ämnen, såsom läs- och skriv och grundläggande matematik, samt studieteknik. Vi har blivit bättre på att tillsätta åtgärder i tid samt utvärdera dem. Det förekommer fortfarande att de åtgärder som man har fattat beslut om inte har genomförts fullt ut. Vi måste aktivt arbeta för att alla åtgärder genomförs, utvärderas och revideras. Vi behöver vara noggranna med att åtgärderna är förankrade hos berörda lärare, samt kommunicerade till elev och vårdnadshavare.

Genom att lärarna skriver LPP för alla arbetsområden blir det tydligt för elever och vårdnadshavare vilket centralt innehåll som behandlas, vilka mål eleverna ska arbeta mot, hur det ska ske och måluppfyllelsen utvärderas och bedöms. En majoritet av lärarna gör detta. Ett problem är trä- och metallslöjden, där undervisningen bedrivs på en annan skola. Ett annat problem är hur de presenteras för elever och vårdnadshavare. Vi måste göra likvärdighet inom framför allt arbetslagen och helst på hela skolan. Genom att de flesta lärare skriver upp på tavlan inför varje lektion vilka mål man ska arbeta med och hur detta ska göras, blir det tydligare för

närvarande elever. Det finns ett fortsatt utvecklingsbehov när det gäller hur vi skriver LPP och hur de presenteras för eleverna och deras föräldrar, så att det blir tydligare och mer konkret. När de läggs ut på Schoolsoft behöver alla lärare göra på samma sätt, så att det blir lätt för elever och föräldrar att hitta rätt i Schoolsoft-djungeln. Vi behöver ha kvar LPP för alla ämnen och årskurser som ett mål i nästa års verksamhetsplan med tillägget att de ska bli tydligare och läggas ut så att de är lätta att hitta.

Elevernas studieresultat följs upp och dokumenteras kontinuerligt genom att lärarna fyller i ämnesmatriserna. Detta fungerar bäst för de äldre eleverna. Från årskurs 5 och uppåt är matriserna viktiga för eleverna genom att de kan följa hur de ligger till och vad de ska göra för att utvecklas kunskapsmässigt. Vi har arbetat med att få en likvärdighet när vi fyller i matriserna och har vi har kommit en god bit på väg. För de yngre eleverna är ämnesmatriserna inte lika självklara för att följa kunskapsutvecklingen, men det har blivit bättre under läsåret. Här blir det muntliga samtalet viktigare i samverkan med IUP. Den målbok som har införts i år 1 och 2 har varit till stort stöd för eleverna i de klasserna.

Vi har en stor andel elever med olika funktionsvariationer på Järna friskola. Vi har genom åren blivit bra på att ta emot elever med funktionsvariationer och ge dem rätt förutsättningar för sitt lärande. Eleverna uppmärksammas tidigt, olika anpassningar görs och stöd sätts in. Det finns en stor kunskap i personalgruppen i hur vi bemöter och undervisar denna variationsrikedom. Det är viktigt för oss att vara en skola som välkomnar elever med funktionsvariationer och som ger eleverna det de behöver utifrån de förutsättningar som finns. Genom spridningen av eleverna i olika klasser kommer resultaten mellan olika årskurser att variera, vilket vi behöver vara uppmärksamma på när vi jämför resultat mellan olika årskurser. Det är viktigare att titta på progressionen för de enskilda eleverna än för en hel klass eller mellan olika klasser.

## **Studiero och trygghet**

Generellt råder studiero och trygghet i alla klasser på skolan. Dock är det flera elever som uppger att de inte har tillräcklig studiero. Orsakerna till detta behöver vi undersöka mer och tillsammans se vad vi kan göra åt. Under perioder med hög personalfrånvaro, vid byte av personal och i samband med lov ökar otryggheten och studieron minskar. I de fallen förs samtal med berörda pedagoger och åtgärder sätts in. Detta är ett ständigt pågående arbete som måste fortgå varje dag. Det är otillfredsställande att som personal inte kunna få till en förbättring för eleverna. Att ha flera vuxna närvarande vid övergångar och på raster bidrar till ökad trygghet och färre kränkningar. Det har periodvis under läsåret varit svårt att upprätthålla ett gemensamt förhållningssätt för hela skolan, det gäller framför allt vissa delar. Mobilerna är ett fortsatt stort orosmoment som tar kraft från personalen. Andra delar är lättare att hålla fast vid, t.ex. lektionsstrukturen. Det är skillnad på elever i olika åldrar och vi behöver skapa en förståelse och kunskap kring detta. Vi måste hålla i och hålla ut. Genom det ökar vi sannolikheten för att eleverna ska få en så bra skolgång som möjligt.

Andelen elever som trivs i skolan har minskat något jämfört med föregående läsår, liksom andelen som har kompisar. Här behöver vi gemensamt se vad vi kan göra inför kommande läsår.

Trygghetsgruppens arbete har utvecklats under läsåret, med kontinuerliga träffar. Trygghetsgruppen har haft en bred sammansättning med representanter från alla arbetslag, kurator och rektor. Gruppen har under läsåret arbetat både förebyggande och åtgärdande. Innevarande läsår har vi haft trygga kompisar i år 4-9. De har träffats under ledning av läraren som ingått i Trygghetsgruppen. Elevernas reflektioner och iakttagelser har varit till stor nytta i likabehandlingsarbetet.

Faddergrupperna är en fortsatt styrka i skolans trygghetsarbete. Majoriteten av eleverna trivs i sin faddergrupp och uppskattar faddergruppsdagarna. Många elever ger uttryck för att de vill ha fler faddergruppsdagar. Det fåtal elever som behöver anpassningar under faddergruppsdagarna har fått det, vilket har givit bra dagar för alla elever.

## **Organisation och personal**

Organisationen i arbetslagen har i stort sett fungerat bra. Upplevelsen är att vi har haft rätt person på rätt plats. Den personalstyrka som vi planerade för under läsåret hade rätt sammansättning, men tyvärr fick vi ett sent läraravhopp under sommaren, som inte kunde tillsättas förrän i november. Det är viktigt att vi kan behålla personal för att bibehålla både god kunskapsutveckling och trygghet på skolan. Vi kan konstatera att det blir allt svårare att hitta och rekrytera legitimerade lärare. Det är därför av största vikt att behålla och vidareutbilda vår personal tex genom att låta dem ingå i läraryftet och VAL.

Samverkan inom arbetslagen fungerar mycket bra. Mellan arbetslagen har samverkan blivit bättre, men det finns fortfarande flera förbättringsområden när det gäller rent praktiska saker, pedagogiska frågor, förhållningssätt och elevärenden.

Elevhälsoteamet har träffats kontinuerligt. Att skolsköterska och kurator arbetar olika dagar påverkar arbetet i EHT. Det krävs god samverkan mellan parterna, vilket har fungerat tillfredsställande. Kuratorstjänstens omfattning ökades till 60 %. Vår skolsköterska slutade sin tjänst i augusti och det dröjde ända till vårterminens start innan vi hade en ny fast skolsköterska på plats. Detta försvårade arbetet med skolhälsovården. Eftersom vi köper in tjänsten externa var det svårt för oss att påverka tillsättningen. Den specialpedagogiska resursen upplevs som otillräcklig för eleverna. Utöver specialpedagogen har en pedagog arbetat deltid med specialpedagogiskt stöd i framför allt år 5. Under vårterminen har det stödet till stora delar inte kunnat ges p.g.a. annan personalfrånvaro. Flera lärare har i sin tjänst haft tid som resurs i olika grupper. Vi behöver se över hur vi prioriterar alla våra lärarresurser inför kommande läsår och även under läsårets gång. Det är önskvärt att ha detta klart redan vid skolstart i augusti. Samarbetet mellan EHT och arbetslagen har inte fungerat optimalt i alla lägen under läsåret. Där behöver vi skapa tydligare och effektivare rutiner.

Rektor har genomfört lektionsbesök, vilket kommer att fortsätta under kommande läsår och kopplas till det pedagogiska utvecklingsarbetet. Alla lärare har genomfört

kollegiala lektionsbesök, vilket upplevs som positivt. Det ökar förståelsen för varandras arbete och underlättar vid elevernas övergång mellan olika arbetslag.

Att låta en person att ta hand om personalfrånvaro och vikarietillsättning, har fungerat bra och minskat stress för övrig personal. Vi har haft bättre översikt över frånvaron och kunnat fördela vikarietimmarna bättre. Det är svårt att rekrytera och behålla väl fungerande vikarier.

Ägarbytet har förändrat en del i det övergripande arbetet, men inte påverkat den dagliga verksamheten i någon större omfattning. Rektor har till viss del fått förändrade arbetsuppgifter och ett ökat samarbete i utvecklingsgruppen för Montessori förskolor och skolor i Sverige AB. Det finns önskemål om att representanter för ägarna ska vara på plats mer i skolan.

### **Skolbarnsomsorgen**

Vi har sett en stor förbättring gällande fritidshemmets verksamhet. En tydlig planering i form av en LPP finns. Verksamheten presenteras för elever muntligt i samband med mellanmålet. Den finns också presenterad på fritidshemmets informationsvägg. Det finns en tydligare koppling mellan läroplanen och fritidshemmets verksamhet. Under loven har det funnits ett varierat utbud av aktiviteter, flera har varit återkommande på varje lov. Man har i högre grad arbetat med anpassningar för eleverna även på fritids vilket har skapat en ökad trygghet. Även fritidshemmets verksamhet var påverkats negativt av svårigheterna med att tillsätta kompetenta vikarier.

### **Pedagogiskt utvecklingsarbete**

Utvecklingsarbetet under läsåret 2018-201 har fokuserat på:

- Det pedagogiska ledarskapet.
- Det pedagogiska förhållningssättet.
- Samverkan kring lärmiljön och pedagogiskt förhållningssätt.
- Utveckla samverkan mellan ämnen, koppla ihop olika ämnen, teman och förmågor, b.l.a. i utepedagogiken.
- Samverkan i ämnesgrupperna.

Utvecklingsarbetet har skett under ledning av Pedagogiska utvecklingsgruppen. Vi har under kvällskonferenserna arbetat i tvärgrupper med ett gemensamt pedagogiskt förhållningssätt och det pedagogiska ledarskapet. Detta har sedan fortsatt i arbetslagen i form av Lärgrupper ledda av våra förstelärare. Vi har under ämnesträffarna arbetat med F-9-perspektivet, i syfte att i ännu högre grad synliggöra progressionen i lärandet, samt överbrygga elevernas övergång mellan årskurserna. Fritidshemmets utvecklingsarbete har i första hand bedrivits av fritidshemslärarna under deras gemensamma planeringstid.

Ett annat viktigt pågående arbete är att lyfta fram montessoripedagogiken. Flera ämnes- och åldersintegrerade arbetsområden har genomförts, vilket är positivt och helt i linje med montessoritanken. Utomhuspedagogiken har tagit plats, främst i samband med olika temaarbeten.

## **Samverkan med hemmen**

Samverkan med hemmen är fortsatt god. Det finns synpunkter på hur Schoolsoft används: hur, var och när information framförs. Detta måste vi fortsätta att vara uppmärksamma på så vis att vi har god framförhållning och ger tydlig och samstämmig information.

## **Biblioteket**

Biblioteket är uppskattat av eleverna. I år 2-6 lånar eleverna flitigt och de läser mycket. Eleverna är med och påverkar inköpen av nya böcker. Ytterligare insatser behövs, främst gällande inköp av litteratur anpassad för äldre elever samt faktalitteratur. Boksamtal har genomförts i klasserna.

## **Arbetsmiljö**

Skolans arbetsmiljö är generellt sett god. Lokalerna är fina och vi har relativt sett lite förstörelse. Däremot ser vi en del nedskräpning, både inom- och utomhus. Vi ser dock en viss ökning i nedskräpning och förstörelse på skolan, både inom- och utomhus.. De flesta lokaler är väl anpassade till det de är avsedda för. Det råder brist på lämpliga lokaler ibland, vilket medför att vi får hålla lektioner i lokaler som inte är avsedda för undervisning alternativt inte för det ämne som undervisas i. Vi har även brist på mindre grupprum. Elevhälsans rum har dålig ventilation och är otillräckligt ljudisolerat. I klassrummen är det svårt att hålla en jämn och bra temperatur. Det är lätt att det blir antingen för varmt eller för kallt. Även ventilationen upplevs som otillräcklig.

Elevoaletterna upplevs fortfarande vara ett problem, även om det har blivit bättre. Det har blivit bättre men eleverna anser fortfarande att det inte alltid är rent och att de inte får vara ifred på toa.

Stress förekommer i personalgruppen under perioder. Det gäller dels vid personalfrånvaro, men även vid otydlighet i rutiner kring elevärenden samt känslan av otillräcklighet. Även rent praktiska problem såsom icke fungerande IKT och liknande skapar stress. En annan orsak till arbetsmiljöproblem är avsaknad av ett lugnt ställe där man kan koppla av i tysthet. Rummet som delas av skolsköterska och kurator är trångt och har undermålig ventilation och ljudisolering. Generellt upplevs inomhusklimatet, både gällande ventilation och temperatur, vara mindre bra. Det finns indikationer på stress även bland eleverna.

Ett antal tillbud har rapporterats under läsåret. De flesta av mindre allvarlig art och är att betrakta som olyckor.

## **Ekonomi**

Skolpengen från Södertälje kommun ökades 2019. Med ökade omkostnader i form av bl.a. högre löner och ökade driftskostnader ger det i realiteten ungefär samma ekonomi som föregående läsår. Vi har trots detta, hållit budget, och kunnat

upprätthålla en god verksamhet. Vi behöver dock vara medvetna om att om skolpengen inte ökar i takt med ökade omkostnader kommer det att påverka verksamhetens kvalitet negativt. I övrigt hänvisas till styrelsens ekonomiska redovisning.

## Skolans utvecklingsområden

Utifrån genomförda utvärderingar och analysen av dessa framkommer följande utvecklingsområden för Järna friskola inför kommande läsår:

- Vidareutveckla och synliggöra den montessoripedagogiska grundidén.
- Öka arbetsron för eleverna i skolan.
- Fortsätta utveckla samarbetet mellan arbetslagen, främst gällande pedagogiskt samarbete, pedagogiskt förhållningssätt och informationsutbyte gällande elevärenden, samt vid övergångar mellan stadier.
- Fortsätta utveckla samverkan mellan ämnen, koppla ihop olika ämnen, teman och förmågor.
- Öka samverkan vid bedömning både mellan lärare i samma ämne och mellan lärare som undervisar samma elever.
- Arbeta med en hälsofrämjande bedömningspraktik, i syfte att minska stressen för eleverna och öka deras motivation för ett livslångt lärande.
- Arbeta med frågor rörande elevernas progression i lärandet och koppla det till bedömning, hur vi fyller i ämnesmatriserna och betygsättning.
- Öva på och befästa metoderna för Bedömning för lärande.
- Arbeta vidare med dokumentation, utvärdering och revidering av anpassningar och åtgärder, samt bli tydligare med information till all berörd personal. Även fritidshemmet behöver involveras i detta.
- Skapa en tydligare struktur för arbetet i EHT och dess samverkan med arbetslagen.
- Fortsätta utveckla pedagogiken på fritidshemmet.
- Arbeta vidare med att stärka det pedagogiska ledarskapet.
- Ha en ännu tydligare väg mot ett gemensamt pedagogiskt förhållningssätt som genomsyrar hela verksamheten.
- Fortsätta utveckla arbetet i Trygghetsgruppen så att gruppen blir en ökad resurs i både det förebyggande och åtgärdande arbetet för att motverka och stoppa kränkningar.
- Vidareutveckla hur vi skriver och presenterar LPP för elever och vårdnadshavare, i syfte att få en ökad samstämmighet inom arbetslaget.
- Tydligare information och ökat samarbete med elevernas vårdnadshavare.
- Arbeta med en lärandemiljö som är anpassad till alla elever.
- Utveckla arbetet utifrån ett globalt perspektiv: solidaritet med människor i olika kulturer, miljöfrågor och ett hållbart samhälle.
- Fortsätta vara en "Grön flagg-skola".
- Öka andelen lärare med lärarlegitimation.

Utvecklingsområdena redovisas utan inbördes prioritering.



## Förslag på Mål för läsåret 2019/2020

### Övergripande mål

- Alla elever skall nå kunskapskraven i alla ämnen.
- När eleverna slutar årskurs nio ska samtliga vara behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan.
- Skolan ska kännetecknas av arbetsro och lugn. Alla elever ska känna att de har en god och trygg inlärningsmiljö.
- Vidareutveckla den montessoripedagogiska grundidén. Det ska vara tydligt att Järna Friskola har en montessoriinriktning.
- Kunskapskraven ska vara kopplade till lokala pedagogiska planeringar (LPP), skriftliga omdömen/ämnesmatriser, individuella utvecklingsplaner (IUP) och i förekommande fall åtgärdsprogram (ÅP). Det ska finnas LPP för samtliga ämnen, arbetsområden, temaarbeten och årskurser.
- Eleverna ska uppleva att deras IUP och ämnesmatriser är viktiga för deras lärande. Det ska finnas ifyllda matriser/omdömen för alla ämnen och årskurser.
- Samarbetet mellan arbetslagen ska stärkas ytterligare, främst gällande pedagogiska frågor, förhållningssätt och elevärenden.
- Elevhälsoteamets utåtriktade arbete ska vara ett stöd för arbetslagen och vara delaktiga i den dagliga verksamheten. Teamet ska verka för att snabbt ge handledning i svåra elevärenden.
- Anpassningar och åtgärder ska snabbt sättas in för de elever där det finns behov. Dessa ska dokumenteras i anpassningslistan respektive åtgärdsprogram. Utvärderingen och revidering av ÅP ska ske enligt plan.
- Vi ska verka för att bättre utvärdera och dokumentera fritidshemmets arbete i syfte att och utveckla dess verksamhet.
- Den pedagogiska utvecklingsgruppen ska träffas kontinuerligt och verka för att den pedagogiska diskussionen förs vid arbetslagmöten, kvällskonferenser och ämnesträffar.
- Likabehandlingsplanen ska genomsyra hela verksamheten. Trygghetsgruppen ska vara delaktig i det dagliga arbetet.
- På skolan ska råda nolltolerans när det gäller kränkningar och mobbing.
- Vi ska ha ett väl fungerande skolbibliotek, med både skönlitteratur och faktalitteratur som är anpassad för elever i år F-9.
- Vi ska verka för att öka andelen lärare med lärarlegitimation.
- Rektor ska genomföra lektionsbesök hos alla pedagoger och klasser under läsåret.
- Alla lärare ska genomföra ett kollegialt lektionsbesök hos en kollega och alla lärare ska få ett besök.
- Skolans lokaler, både inomhus och utomhus, ska erbjuda en god lärandemiljö, de ska vara ändamålsenliga och fria från nedskräpning och förstörelse.
- Utomhuspedagogiken ska vara en naturlig del i undervisningen i alla årskurser.
- Elevernas ska ha kontakt med arbetslivet. Detta ska ske bl.a. genom att knyta fler kontakter med arbetsplatser/företag i närområdet och därigenom skapa bättre PRAO-verksamhet och fler studiebesök. Eleverna i årskurs 5-9 ska

genomföra PRAO. Eleverna i årskurs F-4 ska genomföra studiebesök på olika arbetsplatser.

- Vi ska erbjuda eleverna lektioner i dans. Varje klass ska ges möjlighet att delta i ett kulturevenemang under läsåret. Årskurs 9 ska producera och framföra en musical.
- Skolans IKT skall vara väl fungerande.
- Vi ska använda Schoolsoft som ett kommunikationsverktyg. Informationen till vårdnadshavare ska vara tydlig och ha god framförhållning.
- Skolan skall ha en ekonomi i god balans. Eventuellt överskott investeras i verksamheten.

### **Läsårsspecifika mål**

- Metoderna för "Bedömning för lärande" ska vara en naturlig del i kommunikationen under alla lektioner. Kommunikationen ska vara av det slag som för lärandet framåt.
- Vidareutveckla samarbetet mellan arbetslagen, främst gällande pedagogiska frågor, förhållningssätt och informationsutbyte gällande elevärenden, samt vid övergångar mellan stadier.
- Genomföra planerade ämnesträffar i alla ämnen med koppling till det pedagogiska utvecklingsarbetet.
- Utveckla samverkan mellan ämnen, koppla ihop olika ämnen, teman och förmågor.
- Öka samverkan vid bedömning både mellan lärare i samma ämne och mellan lärare som undervisar samma elever.
- Arbeta vidare med en hälsofrämjande bedömningspraktik, i syfte att minska stressen för eleverna och öka deras motivation för ett livslångt lärande.
- Arbeta med frågor rörande elevernas progression i lärandet och koppla det till bedömning, hur vi fyller i ämnesmatriserna och betygsättning.
- Arbeta vidare med dokumentation, utvärdering och revidering av anpassningar och åtgärder, samt bli tydligare med information till all berörd personal, samt i förekommande fall även innefatta fritidshemmet. Anpassningarna ska vara möjliga att genomföra.
- Skapa en tydligare struktur för arbetet i EHT och dess samverkan med arbetslagen.
- Arbeta vidare med att stärka det pedagogiska ledarskapet.
- Ha en ännu tydligare väg mot ett gemensamt pedagogiskt förhållningssätt som genomsyrar hela verksamheten.
- Fortsätta utvecklingen av pedagogiken på fritidshemmet.
- Arbeta med en lärandemiljö som är anpassad till alla elever.
- Utveckla arbetet i Trygghetsgruppen så att gruppen blir en ökad resurs i både det förebyggande och åtgärdande arbetet för att motverka och stoppa kränkningar.
- Vidareutveckla hur vi skriver och presenterar LPP för elever och vårdnadshavare, så att det finns en liktydighet inom respektive arbetslag.
- Tydligare information med bättre framförhållning till både eleverna och deras vårdnadshavare.
- Temat "Världen och vi", ska genomföras.
- Utveckla arbetet utifrån ett globalt perspektiv: solidaritet med människor i olika kulturer, miljöfrågor och ett hållbart samhälle.

- Ökat fokus på diskrimineringsgrunderna, främst gällande genusfrågor, jämställdhet och antirasism.

Målen presenteras utan inbördes ordning.

## **Avslutning**

Vi kan se tillbaka på ett väl genomfört läsår på Järna friskola. Våra elever når goda resultat utifrån sina förutsättningar. Vi har tagit ytterligare steg mot att möta olika elevers behov av anpassningar både på individ och gruppnivå. Eleverna trivs och är trygga på Järna friskola och föräldrarna är nöjda med sina barns skolgång. Vi har ett högt söktryck till skolan och måste varje år tyvärr tack nej till elever som vill börja på skolan. Personalen trivs, har ett stort engagemang och gör sitt yttersta för att ge varje elev det hen behöver. Som alltid finns det saker där utvecklingen har tagit stora steg framåt, och andra där den stått still. Vi hittar varje år nya utmaningar att ta tag i och som leder oss framåt mot våra övergripande mål. Ägarbytet har inte påverkat skolans verksamhet i någon större utsträckning, utan vi har kunnat fortsätta behålla vår unika skola. Nästa år fyller Järna friskola 20 år. Jag ser fram emot att påbörja mitt tionde år som rektor på Järna friskola och tillsammans med elever, personal och vårdnadshavare arbeta vidare under läsåret 2019-2020.

Stort tack till elever, vårdnadshavare och personal och för ett väl genomfört läsår!

Järna 2019-06-26

Charlotte Dackebro  
Rektor  
Järna friskola